

Ev. Kirchenkreis An der Agger Verwaltungsamt

EVANGELISCHER
KIRCHENKREIS



AN DER AGGER

Der Ev. Kirchenkreis An der Agger ist der Zusammenschluss von 21 selbständigen evangelischen Kirchengemeinden zwischen Wipperfürth und Rosbach/Sieg. In der Finanzabteilung des Verwaltungsamts bearbeiten wir die lfd. Buchhaltung und erstellen die Quartals- und Jahresabschlüsse sowie die Haushaltsplanungen der 21 Kirchengemeinden, des Kirchenkreises mit seinen verschiedenen Referaten sowie von 18 Tageseinrichtungen für Kinder sowohl in kreiskirchlicher als auch in kirchengemeindlicher Trägerschaft. Als Kompetenzzentrum betreuen wir daneben auch weitere Kindertagesstätten des Nachbarkirchenkreises.

Zu Verstärkung unseres Finanzteams suchen wir Sie als

Verwaltungsmitarbeiter mit Schwerpunkt Anlagenbuchhaltung und Finanzbuchhaltung (m/w/d)

zum 01.10.2025 oder früher mit einer Wochenarbeitszeit von 30 Stunden. Die Stelle ist unbefristet.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Kontierung und Buchung von Finanz- und Sachanlagen
- Buchhalterische Mitbetreuung von Anlagen im Bau
- Planung, Vorbereitung und Durchführung von Inventuren in den Kirchengemeinden und im Kirchenkreis
- Unterstützung bei allen Tätigkeiten rund um die Umsatzsteuer
- Buchung und Betreuung von Mietkautionen
- Springertätigkeiten in der Finanzbuchhaltung (z.B. Rechnungserfassung)
- Eine enge Zusammenarbeit mit den anderen Mitarbeitenden der Finanzabteilung

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit einer Fortbildung zur Anlagenbuchhaltung und/oder Finanzbuchhaltung und verfügen über Berufserfahrung im Finanzbereich
- Sie haben Spaß an der Arbeit mit Zahlen
- Sie arbeiten selbständig, strukturiert und präzise
- Die Arbeit im Team bereitet Ihnen Freude
- Sie beherrschen MS Office und haben gute Kenntnisse in Excel
- Sie identifizieren sich mit den Werten und Zielen der evangelischen Kirche

Wir bieten:

- Einen attraktiven Arbeitsplatz in einem freundlichen und aufgeschlossenen Team
- Eine Vergütung nach BAT-KF inkl. Jahressonderzahlung

- Eine zusätzliche Altersvorsorge über die kirchliche Zusatzversorgungskasse
- Flexible Arbeitszeiten und nach erfolgreicher Einarbeitung die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Fahrradleasing und betriebliches Gesundheitsmanagement
- Ausreichend Parkplätze vor dem Amt

Weitere Auskünfte gibt Ihnen gerne der Leiter der Finanzabteilung, Herr Heiko Cordes, Tel. 02261/7009-21.

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt.

Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns über eine schriftliche Bewerbung, gerne auch per Mail (zusammengefasst in einer PDF-Datei von max. 5 MB), bis zum 20.08.2025 an:

Verwaltungsamt des Evangelischen Kirchenkreises An der Agger
z.Hd. Herrn Heiko Cordes,
Auf der Brück 46, 51645 Gummersbach
oder heiko.cordes@ekir.de

Hinweis zum Datenschutz:

Mit der Einsendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie uns die Erlaubnis, Ihre persönlichen Unterlagen einzusehen und relevante Daten ausschließlich für das Bewerbungsverfahren bis zu dessen Ende zu speichern und zu verarbeiten. Alle Dateien bzw. Daten sowie deren Verarbeitungen werden nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens gelöscht.